

Муниципальное автономное учреждение «Всеволожский центр физической культуры и спорта» муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

УТВЕРЖДЕНО
приказом по учреждению
МАУ «Всеволожский центр ФКС»
от 25 июня 2020 года № 20-2/20

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об отделе «Центр тестирования
Всероссийского физкультурно-спортивного
комплекса "Готов к труду и обороне "»**

1. Общие правила

- 1.1. Отдел «Центр тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне"» (далее – Центр тестирования ВФСК ГТО) является структурным подразделением Муниципального автономного учреждения «Всеволожский центр физической культуры и спорта» муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – Учреждение).
- 1.2. Центр тестирования ВФСК ГТО в своей деятельности руководствуется:
- Федеральным законом Российской Федерации от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.2014 № 540 «Об утверждении положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)»;
 - Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2015 года № 798н "Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта";
 - Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 21 декабря 2015 года № 1219 "Об утверждении порядка создания центров тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и положения о них”;
 - Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28 января 2016 года № 54 "Об утверждении порядка организации и проведения тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)" (далее – приказ Минспорта РФ № 54);
 - Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19 декабря 2019 года № 1076 "Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта”;
 - Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12 февраля 2019 года № 90 "Об утверждении государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)" (далее – приказ Минспорта РФ № 90);
 - Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 12 мая 2016 года № 516 "Об утверждении методических рекомендаций по организации физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)" (далее – приказ Минспорта РФ № 516);
 - Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 19 октября 2017 года № 909 "Об утверждении порядка допуска спортивных судей к оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и требования к ним” (далее – приказ Минспорта РФ № 909);
 - Уставом Учреждения, настоящим положением «Об отделе «Центр тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне"» (далее – Положение), а также другими документами Учреждения, в том числе регулируемыми тестирование общего уровня физической подготовленности населения на основании результатов выполнения нормативов и оценки уровня знаний и умений Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – нормативы комплекса ГТО);

- иными правовыми актами и законами Российской Федерации, Ленинградской области и муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.3. Центр тестирования ВФСК ГТО является координационным органом на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, обеспечивающим взаимодействие между образовательными организациями, общественными объединениями и другими организациями по вопросам, связанным с внедрением комплекса ГТО, разрабатывающим и оформляющим необходимую документацию.

1.4. Настоящие Положение устанавливает порядок организации и деятельности Центра тестирования ВФСК ГТО, который осуществляет тестирование общего уровня физической подготовленности населения на основании результатов выполнения нормативов комплекса ГТО в муниципальном образовании «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – Всеволожский район).

1.5. Отдел создан в соответствии со структурой и Уставом МАУ «Всеволожский центр физической культуры и спорта».

1.6. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Учреждения по вопросам получения информации (копий документов) необходимых для работы.

1.7. В целях ознакомления лиц, желающих пройти тестирование по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (далее – участник тестирования) и рекламы Центр тестирования ВФСК ГТО в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

1.7.1. на Всероссийском портале комплекса ГТО по адресу www.gto.ru (далее - портал) Центр тестирования ВФСК ГТО размещает информацию относящихся к реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО):

1.7.1.1. о графике проведения тестирования с указанием места тестирования;

1.7.1.2. об участниках тестирования (проверка правильности заполнения персональных данных);

1.7.2. на официальном сайте Учреждения по адресу <https://vcfks.vsevobr.ru/> (далее – Сайт) размещает страницу, посвященную Центру тестирования ВФСК ГТО, оформленную в соответствии с брендбуком комплекса ГТО и информацию о реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) во Всеволожском районе.

2. Цели и задачи Центра тестирования ВФСК ГТО

2.1. Основной целью деятельности Центра тестирования ВФСК ГТО является осуществление тестирования населения по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО, содержащихся в государственных требованиях к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

2.2. Задачами Центра тестирования ВФСК ГТО являются:

2.2.1. создание условий по оказанию консультационной и методической помощи населению в подготовке к выполнению нормативов комплекса ГТО;

2.2.2. организация и проведение тестирования населения по выполнению нормативов комплекса ГТО согласно Порядка организации и проведения тестирования населения в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденного приказом Минспорта РФ № 54, (далее – Порядок организации и проведения тестирования);

2.2.3. Оценка выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО населением, представление лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО к награждению соответствующим знаком отличия комплекса ГТО

2.2.4. Увеличение числа лиц, занимающихся физической культурой и спортом на территории муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области;

3. Деятельность Центра тестирования ВФСК ГТО (содержание и организация работы)

3.1. Содержание деятельности Центра тестирования ВФСК ГТО определяется текущей Муниципальной программой, ежегодным календарным планом, утвержденным директором Учреждения, планом работы Центра тестирования ВФСК ГТО, настоящим Положением.

3.2. Организация работы Центра тестирования ВФСК ГТО базируется на основе анализа деятельности за год или в связи с возникающей текущей необходимостью.

3.3. План Центра тестирования ВФСК ГТО составляется начальником отдела. Планирование деятельности обсуждается на заседаниях Отдела.

3.3.1. Заседания Центра тестирования ВФСК ГТО проводится один раз в две недели. На заседаниях рассматриваются вопросы: выполнение месячного и годового планов, ведение отчетной и планирующей документации, составление графиков тестирования ВФСК ГТО, выполнение подготовки и проведения мероприятий, заслушиваются отчеты работников о проделанной работе.

3.4. Начальник отдела осуществляет руководство Центра тестирования ВФСК ГТО на принципах единоначалия и несет ответственность за выполнение возложенных на Центра тестирования ВФСК ГТО задач и функций.

3.4.1. Указания начальника отдела являются обязательными для подчиненных работников Центра тестирования ВФСК ГТО.

3.5. Работники Центра тестирования ВФСК ГТО исполняют должностные обязанности согласно занимаемой должности и направлений функциональной деятельности в Отделе.

3.6. Виды деятельности Центра тестирования ВФСК ГТО:

- Проведение пропаганды и информационной работы, направленной на формирование у граждан осознанной потребности в систематических занятиях физической культурой и спортом, физическом совершенствовании и ведении здорового образа жизни, популяризации участия в мероприятиях по выполнению нормативов комплекса ГТО;

- Организация изготовления символики, а также информационной, рекламной и сувенирной продукции Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

- Создание условий и оказание консультативной и методической помощи физкультурно-спортивным, общественным и иным организациям в подготовке к выполнению нормативов комплекса ГТО, содержащихся в государственных требованиях;
- Обеспечение равного доступа к участию в сдаче нормативов комплекса ГТО всех категорий граждан Российской Федерации в том числе:
 - Осуществление тестирования лиц, из числа граждан, подлежащих призыву на военную службу, обучающихся в подведомственных Министерству обороны Российской Федерации образовательных организациях, и гражданского персонала воинских формирований;
 - Осуществление тестирования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - Ведение учета результатов тестирования участников, формирование протоколов выполнения нормативов комплекса ГТО, оценка выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;
 - Внесение данных участников тестирования, результатов тестирования и данных протокола в электронную базу данных, относящихся к реализации комплекса ГТО;
 - Подготовка представления о награждении соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) лиц, выполнивших нормативы комплекса ГТО;
 - Участие в организации и проведении мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), включенных в Единый календарный план городских, районных, областных и всероссийских физкультурных мероприятий;
 - Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, физкультурно-спортивными, общественными и иными организациями по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
 - Участие в организации повышения квалификации специалистов в области физической культуры и спорта по Всероссийскому физкультурно-спортивному комплексу «Готов к труду и обороне» (ГТО);
 - Обеспечение судейства к оценке выполнения нормативов комплекса ГТО населением, в соответствии с приказом Минспорта № 909;
 - Содействие в модернизации системы физического воспитания для различных категорий населения муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

3.7. Центром тестирования ВФСК ГТО (при необходимости) разрабатываются локальные нормативные акты по организации и проведению мероприятий (положения, регламенты, инструкции).

3.8. Центр тестирования ВФСК ГТО обеспечивает документацию, необходимую для организации мероприятий (командирование работников, приказы, сметы, вызовы).

3.9. По мере необходимости Центр тестирования ВФСК ГТО обеспечивает мероприятия

3.9.1. судейством с привлечением квалифицированных специалистов в области физической культуры и спорта;

3.9.2. волонтерами.

3.10. Центр тестирования ВФСК ГТО осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами власти Всеволожского района, правоохранительными органами, общественными объединениями и иными организациями, органами местного самоуправления.

3.11. В своей деятельности Центр тестирования ВФСК ГТО использует инновационные, информационные технологии, средства взаимодействия и связи; формы и методы научения и воспитания.

3.12. Во взаимодействии с другими структурными подразделениями Учреждения, Центр тестирования ВФСК ГТО добивается соблюдения правил и норм охраны труда и соблюдения мер внутренней трудовой дисциплины.

3.13. Центр тестирования ВФСК ГТО подготавливает информацию для статистических отчетов по спортивной работе.

3.14. Центром тестирования ВФСК ГТО могут выполняться иные функции в пределах его компетенции.

3.15. Состав участников тестирования, права и обязанности Центра тестирования ВФСК ГТО при проведении мероприятий по тестированию:

3.15.1. К участникам процесса тестирования общего уровня физической подготовленности населения относятся:

- участники тестирования;
- родители (законные представители) несовершеннолетних граждан;
- спортивные судьи – лица, имеющие соответствующие квалификационные категории, привлеченные к тестированию в соответствии с приказом Минспорта РФ №909;

- Центр тестирования ВФСК ГТО в лице специалистов в области физической культуры и спорта, осуществляющих руководство по подготовке к выполнению каждого испытания (теста) участником тестирования, выполняющим физические упражнения.

3.15.2. Центр тестирования ВФСК ГТО имеет право:

3.15.2.1. допускать или отказывать участникам тестирования в допуске к выполнению нормативов комплекса ГТО в соответствии с Порядком организации и проведения тестирования и законодательства Российской Федерации;

3.15.2.2. запрашивать у участников тестирования и получать необходимую для его деятельности информацию;

3.15.2.3. вносить предложения по совершенствованию структуры и содержания государственных требований комплекса ГТО;

3.15.2.4. привлекать волонтеров для организации сдачи нормативов комплекса ГТО участниками тестирования.

3.15.3. Центр тестирования ВФСК ГТО обязан:

3.15.3.1. обеспечивать условия для организации оказания медицинской помощи при проведении мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;

3.15.3.2. общий порядок организации выполнения нормативов комплекса ГТО осуществлять согласно методическим рекомендациям по организации и выполнению нормативов испытаний (тестов) ВФСК ГТО к Государственным требованиям комплекса ГТО, утвержденным приказ Минспорта РФ № 516;

3.15.3.3. соблюдать требования Порядка организации и проведения тестирования, иных нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение спортивных и физкультурных мероприятий;

3.15.4. Места тестирования для сдачи нормативов ГТО и объектов

3.15.4.1. Сдача нормативов комплекса ГТО организуется только в местах, соответствующих установленным требованиям к спортивным объектам, в том числе по безопасности эксплуатации.

3.15.4.2. Объекты на базе образовательных и дошкольных учреждений Всеволожского района Ленинградской области согласно «соглашению о сотрудничестве и совместной деятельности» с Комитетом по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район».

3.15.5. Условиями допуска участника сдачи нормативов комплекса ГТО являются:

3.15.5.1. регистрация на портале комплекса ГТО по адресу www.gto.ru ;

3.15.5.2. получение уникального идентификационного номера (УИН);

3.15.5.3. правильность заполнения персональных данных участника;

3.15.5.4. предъявление документа, удостоверяющего личность;

3.15.5.5. предъявление медицинского допуска;

3.15.5.6. согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего участника сдачи нормативов комплекса ГТО.

4. Управление и руководство

4.1. Общее руководство Центром тестирования ВФСК ГТО осуществляет заместитель директора по «ГТО» и физкультурно-массовой работе Учреждения

4.2. Непосредственное оперативное управление Центром тестирования ВФСК ГТО осуществляет руководитель структурного подразделения - начальник отдела, назначаемый на должность приказом по Учреждению.

4.3. Начальник отдела подотчетен в своей деятельности заместителю директора по «ГТО» и физкультурно-массовой работе Учреждения, который производит оценку деятельности руководителя структурного подразделения - начальника отдела.

4.4. Начальник отдела распределяет должностные обязанности между работниками Отдела, дает обязательные для исполнения указания и распоряжения и контролирует их исполнение.

4.5. Другие работники Центра тестирования ВФСК ГТО назначаются на должность (принимаются на работу) по представлению начальника отдела и утверждаются приказом по учреждению. Начальник отдела ответственен за уровень квалификации своих работников.

4.6. Количество штатных единиц, входящих в подчинение начальника отдела Центра тестирования ВФСК ГТО, определяется учредителем Учреждения. Изменение штатных

единиц Центра тестирования ВФСК ГТО производится в зависимости от производственной необходимости и целесообразности в соответствии с действующим законодательством по ходатайству начальника отдела перед директором Учреждения.

4.7. Деятельность начальника отдела и работников Центра тестирования ВФСК ГТО регламентируется должностными инструкциями и другими нормативно-правовыми актами.

5. Права Центра тестирования ВФСК ГТО

В соответствии с возложенными на Центр тестирования ВФСК ГТО задачами и для осуществления своих функций Центр тестирования ВФСК ГТО имеет право:

- 5.1. Знакомится с проектами решений руководства центра, касающихся деятельности отдела.
- 5.2. Вносить на рассмотрение руководства предложения к проектам бюджетов, программ, обеспечивающих развитие физической культуры на территории Всеволожского муниципального района.
- 5.3. Получать в установленном порядке от руководства и структурных подразделений Учреждения всю необходимую для деятельности Центра тестирования ВФСК ГТО информацию, документы, сведения.
- 5.4. С разрешения директора Учреждения привлекать специалистов смежных структурных подразделений для решения задач, возложенных на Центр тестирования ВФСК ГТО.
- 5.5. Вносить предложения по улучшению организации физкультурно-оздоровительной работы и правил трудовой дисциплины в Учреждении.
- 5.6. Использовать муниципальные системы связи и коммуникации (телефон, факс, сеть Интернет) в служебных целях.
- 5.7. Проводить совещания по вопросам проведения физкультурно-оздоровительным мероприятиям и участвовать в других совещаниях, семинарах и курсах повышения квалификации.
- 5.8. Планировать свою работу на основании планов работы Учреждения.

6. Ответственность Центра тестирования ВФСК ГТО

6.1. Центр тестирования ВФСК ГТО несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на него задач и функций, состояние трудовой дисциплины, а также за неиспользование в необходимых случаях предоставленных ему прав.

6.2. Работники Центра тестирования ВФСК ГТО несут ответственность за неисполнение возложенных на них должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

6.2.1. Работники отдела могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном законодательством.

7. Материально-техническое обеспечение, финансовая и хозяйственная деятельность

7.1. Финансирование деятельности Центра тестирования ВФСК ГТО осуществляется по решению директора Учреждения с учетом предъявляемых смет, планов, работ и мероприятий.

7.2. Центр тестирования ВФСК ГТО имеет право на получение премий, грантов от различных фондов, на целевое финансирование за счет пожертвований физических и юридических лиц (в том числе аренду спортивных сооружений для сдачи нормативов комплекса ГТО).

7.3. Материально-техническое обеспечение Центра тестирования ВФСК ГТО осуществляется за счет средств учредителя, собственных и иных средств, привлеченных в рамках законодательства Российской Федерации.

7.4. Центр тестирования ВФСК ГТО осуществляет материально-техническое обеспечение участников сдачи нормативов комплекса ГТО, обеспечение спортивным оборудованием и инвентарем, необходимым для прохождения сдачи нормативов комплекса ГТО.

7.5. Авторское право собственности на изобретения подходящего спортивного инвентаря для сдачи нормативов комплекса ГТО регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

8. Ликвидация и реорганизация

8.1. Центр тестирования ВФСК ГТО может быть реорганизован по решению директора учреждения на основании:

- снижения бюджетного финансирования Учреждения;
- анализа выполнения поставленных задач;
- изменения социального заказа по данному направлению;
- иной производственной необходимости и целесообразности.

8.2. Центр тестирования ВФСК ГТО может быть ликвидирован по решению директора Учреждения в случае:

- невыполнения поставленных задач;
- нарушения правовых вопросов и Устава Учреждения.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом Учреждения и действует бессрочно, до утверждения нового Положения.

9.2. При изменении нормативно – правовой основы составления Положения, переименования Учреждения и пр., утверждается новое Положение, при этом старое утрачивает силу.

Скреплено и пронумеровано
ДЕВЯТЬ ЛИСТОВ
Директор _____
В.С. Гайдукнов

